

**ГАОУ ВО «Дагестанский государственный университет  
народного хозяйства»**

*Утверждена решением  
Ученого совета ДГУНХ,  
протокол № 13 от 29 мая 2021г.*

**Кафедра «Бухучет-1»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
«БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ  
МАЛОГО БИЗНЕСА»**

**Направление подготовки 38.03.01 Экономика,  
профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**

**Уровень высшего образования - бакалавриат**

**Форма обучения – очная, очно-заочная, заочная**

**Махачкала – 2021**

**ББК 65.052я 73**

**УДК 657.1.(075.8)**

**Составитель** – Сагидуллаева Мадина Сейдуллаевна, кандидат экономических наук, старший преподаватель кафедры «Бухучет – 1» ДГУНХ.

**Внутренний рецензент** -Цахаева Джамиля Алибековна, кандидат экономических наук, доцент кафедры «Бухучет -2» ДГУНХ.

**Внешний рецензент** - Шахбанов Рамазан Бахмудович, доктор экономических наук, профессор, заведующий кафедрой «Бухгалтерский учет» Дагестанского государственного университета.

**Представитель работодателя** - Чавтарова Людмила Омаровна - главный бухгалтер АО «Комнет».

*Рабочая программа дисциплины «Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования для направления 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020г. № 954, в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».*

Рабочая программа дисциплины «Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса» размещена на официальном сайте [www.dgunh.ru](http://www.dgunh.ru)

Сагидуллаева М.С. Рабочая программа дисциплины «Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса» для направления подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит». – Махачкала: ДГУНХ, 2021 г.- 21 с.

Рекомендовано к утверждению Учебно-методическим советом ДГУНХ, 28 мая 2021г.

Рекомендована к утверждению руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», Махмудовым А.Г.

Одобрена на заседании кафедры «Бухучет – 1» 24 мая 2021 г., протокол №10.

## Содержание

Раздел 1.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	4
Раздел 2.	Место дисциплины в структуре образовательной программы	7
Раздел 3.	Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), на самостоятельную работу обучающихся и форму промежуточной аттестации	7
Раздел 4.	Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	9
Раздел 5.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	13
Раздел 6.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	14
Раздел 7.	Перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных	15
Раздел 8.	Описание материально – технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	16
Раздел 9.	Образовательные технологии	17
	Лист актуализации рабочей дисциплины	19

## Раздел 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

**Целью** изучения дисциплины «Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса» является формирование у обучающихся в области учета на предприятиях, относящихся к малому бизнесу, приобретения практических навыков работы с документами, формирование показателей отчетности по упрощенным формам ведения бухгалтерского учета, применение специальных режимов налогообложения.

### **Задачи дисциплины:**

- раскрытие организации бухгалтерского учета для субъектов малого предпринимательства;
- раскрытие учета затрат на производство в субъектах малого предпринимательства;
- раскрытие основ учета затрат и формирования инвентарной стоимости;
- раскрытие учета расчетов в субъектах малого предпринимательства;
- раскрытие особенности налогообложения, организации учета доходов и расходов при общем режиме налогообложения для индивидуальных предпринимателей
- раскрытие особенностей учета в субъектах малого предпринимательства при различных вариантах упрощенной системы.

### **1.1. Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины «Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса» как часть планируемых результатов освоения образовательной программы**

код компетенции	Формулировка/ Наименование компетенции
<b>ПК</b>	<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>
<b>ПК-1</b>	Способность организовать и вести бухгалтерский финансовый учет финансово-хозяйственной деятельности и формировать бухгалтерскую финансовую отчетность организаций различных организационно-правовых форм и видов экономической деятельности
<b>ПК-2</b>	Способность организовать и вести бухгалтерский управленческий учет доходов и расходов и формировать бухгалтерскую управленческую отчетность организаций различных организационно-правовых форм и видов экономической деятельности

### **1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине**

Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<p><b>ПК-1.</b> Способен организовать и вести бухгалтерский финансовый учет финансово-хозяйственной деятельности и формировать бухгалтерскую финансовую отчетность организаций различных организационно-правовых форм и видов экономической деятельности</p>	<p><b>ПК-1.1.</b> Организует систему документооборота, контроль, систематизацию и учетную регистрацию фактов хозяйственной жизни (ФХЖ) экономического субъекта</p>	<p><b><u>Знать:</u></b> - принципы, методы и способы организации бухгалтерского финансового учета</p> <p><b><u>Уметь:</u></b> - организовать систему документооборота, контроль, систематизацию и учетную регистрацию ФХЖ экономического субъекта</p> <p><b><u>Владеть:</u></b> - навыками составления первичных документов, ведения учетных регистров бухгалтерского финансового учета</p>
	<p><b>ПК-1.2.</b> Осуществляет обобщение результатов финансово-хозяйственной деятельности и формирует бухгалтерскую финансовую отчетности экономического субъекта</p>	<p><b><u>Знать:</u></b> - требования, правила принципы формирования и представления бухгалтерской финансовой отчетности.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b> - закрывать счета бухгалтерского учета, обобщать данные учетных регистров и составлять бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах и приложения к ним.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b> - навыками составления и представления пользователям бухгалтерской финансовой отчетности.</p>
<p><b>ПК-2.</b> Способен организовать и вести бухгалтерский управленческий учет доходов и расходов и формировать бухгалтерскую управленческую отчетность организаций различных организационно-правовых форм и видов экономической деятельности</p>	<p><b>ПК-2.1.</b> Организует систему планирования, бюджетирования и контроля затрат экономического субъекта по центрам ответственности и их учетную регистрацию</p>	<p><b><u>Знать:</u></b> - принципы организации, методы и приемы ведения управленческого учета.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b> - составлять планы, бюджеты, калькуляции, прогнозы доходов и расходов экономического субъекта</p> <p><b><u>Владеть:</u></b> - навыками организации документооборота и учетной регистрации для целей бухгалтерского управленческого учета</p>

	<p><b>ПК-2.2.</b> Осуществляет обобщение результатов (доходов и расходов) производственно-хозяйственной деятельности экономического субъекта и формирует бухгалтерскую управленческую отчетность, разрабатывает предложения по формированию управленческих решений</p>	<p><b>Знать:</b> - требования и принципы формирования внутренней отчетности экономического субъекта</p> <p><b>Уметь:</b> - обобщать данные учетных регистров и формировать управленческую отчетность</p> <p><b>Владеть:</b> - навыками составления внутренней отчетности экономического субъекта, анализа управленческой информации для целей принятия управленческих решений</p>
--	--	---

### 1.3. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

код компетенции	Этапы формирования компетенций (темы дисциплин)			
	Тема 1. Организация бухгалтерского учета для субъектов малого предпринимательства	Тема 2. Учет нефинансовых активов в субъектах малого предпринимательства	Тема 3. Учет финансовых активов в субъектах малого предпринимательства	Тема 4. Учет затрат на производство в субъектах малого предпринимательства
ПК-1	+	+	+	+
ПК-2				
Итого	1	1	1	1

код компетенции	Этапы формирования компетенций (темы дисциплин)			
	Тема 5. Учет расчетов в субъектах малого предпринимательства	Тема 6. Учет финансовых результатов в малых предприятиях	Тема 7. Особенности налогообложения, организации учета доходов и расходов при общем режиме налогообложения для	Тема 8. Учет в субъектах малого предпринимательства при различных вариантах упрощенной системы

			индивидуальных предпринимател ей	
ПК-1		+	+	+
ПК-2	+			
Итого	1	1	1	1

## **Раздел 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.01 «Бухгалтерский учёт на предприятиях малого бизнеса» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана направления подготовки Экономика, профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Дисциплина взаимодействует с основой профессионального цикла, являясь одним из видов финансового учёта, позволяющим раскрывать специфику бухгалтерского учёта на предприятиях малого бизнеса.

Изучение данной дисциплины опирается на знания, умения и навыки, полученные в ходе освоения таких дисциплин как: бухгалтерский учет и анализ; бухгалтерский финансовый учет.

В свою очередь, изучение дисциплины «Бухгалтерский учёт на предприятиях малого бизнеса» является необходимой основой для освоения таких дисциплин, как: «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету», «Бухгалтерский управленческий учет», «Налоговый учет».

## **Раздел 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), на самостоятельную работу обучающихся и форму промежуточной аттестации.**

Объем дисциплины в зачетных единицах составляет 3 зачетные единицы.

### Очная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам учебных занятий), составляет 34 часов,  
в том числе: на занятия лекционного типа - 17 ч.  
на занятия семинарского типа - 17 ч.  
Количество академических часов, выданных на самостоятельную работу обучающихся 74 ч.

Формы промежуточной аттестации:

7 семестр – зачет

Очно-заочная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам учебных занятий), составляет 16 часов,  
в том числе: на занятия лекционного типа - 8 ч.  
на занятия семинарского типа - 8 ч.

Количество академических часов, выданных на самостоятельную работу обучающихся 92 ч.

Формы промежуточной аттестации:

7 семестр – зачет

Заочная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам учебных занятий), составляет 12 часов,  
в том числе: на занятия лекционного типа - 4 ч.  
на занятия семинарского типа - 8 ч.

Количество академических часов, выданных на самостоятельную работу обучающихся 94 ч.

Формы промежуточной аттестации:

4 семестр - зачет 2 ч.

Отдельные практические занятия по дисциплине реализуются в форме практической подготовки.





**Раздел 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Для очной формы обучения**

№ п/п	Тема дисциплины	Всего академических часов	в т. ч. занятия лекционного типа	в т. ч. занятия семинарского типа:				Самостоятельная работа	Форма текущего контроля успеваемости
				семинары	практические занятия	Лабораторные занятия (лабораторные работы, лабораторный практикум)	коллоквиумы		
1	Тема 1. Организация бухгалтерского учета для субъектов малого предпринимательства	13	2	-	2	-	-	9	Проведение опроса, Тестирование, Решение задач, Подготовка реферата
2	Тема 2. Учет нефинансовых активов в субъектах малого предпринимательства*	13	2*	-	2*	-	-	9	Решение кейсов
3	Тема 3. Учет финансовых активов в субъектах малого предпринимательства	13	2	-	2	-	-	9	Проведение опроса, Решение кейсов, Тестирование
4	Тема 4. Учет затрат на производство в субъектах малого предпринимательства	13	2	-	2	-	-	9	Проведение опроса, Решение кейсов, Тестирование
5	Тема 5. Учет расчетов в субъектах малого предпринимательства	13	2	-	2	-	-	9	Проведение опроса, Решение кейсов, Тестирование, Подготовка реферата

<b>6</b>	Тема 6. Учет финансовых результатов в малых предприятиях	13	2	-	2	-	-	9	Проведение опроса, Решение кейсов, Тестирование, Подготовка реферата
<b>7</b>	Тема 7. Особенности налогообложения, организации учета доходов и расходов при общем режиме налогообложения для индивидуальных предпринимателей	13	2	-	2	-	-	9	Проведение опроса, Решение кейсов, Тестирование, Подготовка реферата
<b>8</b>	Тема 8. Учет в субъектах малого предпринимательства при различных вариантах упрощенной системы.	17	3	-	3	-	-	11	Проведение опроса, Решение кейсов, Тестирование, Подготовка реферата
<b>9.</b>	<b>Зачет</b>	-	-	-	-	-	-	-	-
	<b>Итого</b>	108	17	-	17	-	-	74	

\*Реализуется в форме практической подготовки

#### 4.2. Для очно-заочной формы обучения

№ п/п	Тема дисциплины	Всего академических часов	в т. ч. занятия лекционного типа	в т. ч. занятия семинарского типа:				Самостоятельная работа	Форма текущего контроля успеваемости
				семинары	практические занятия	Лабораторные занятия (лабораторные работы, лабораторный практикум)	коллоквиумы		
1	Тема 1. Организация бухгалтерского учета для субъектов малого предпринимательства	14	1	-	1	-	-	12	Проведение опроса, Тестирование, Решение задач, Подготовка реферата
2	Тема 2. Учет нефинансовых активов в субъектах малого предпринимательства*	14	1*	-	1*	-	-	12	Решение кейсов
3	Тема 3. Учет финансовых активов в субъектах малого предпринимательства	14	1	-	1	-	-	12	Проведение опроса, Решение кейсов, Тестирование
4	Тема 4. Учет затрат на производство в субъектах малого предпринимательства	14	1	-	1	-	-	12	Проведение опроса, Решение кейсов, Тестирование

<b>5</b>	Тема 5. Учет расчетов в субъектах малого предпринимательства	13	1	-	1	-	-	11	Проведение опроса, Решение кейсов, Тестирование, Подготовка реферата
<b>6</b>	Тема 6. Учет финансовых результатов в малых предприятиях	13	1	-	1	-	-	11	Проведение опроса, Решение кейсов, Тестирование, Подготовка реферата
<b>7</b>	Тема 7. Особенности налогообложения, организации учета доходов и расходов при общем режиме налогообложения для индивидуальных предпринимателей	13	1	-	1	-	-	11	Проведение опроса, Решение кейсов, Тестирование, Подготовка реферата
<b>8</b>	Тема 8. Учет в субъектах малого предпринимательства при различных вариантах упрощенной системы.	13	1	-	1	-	-	11	Проведение опроса, Решение кейсов, Тестирование, Подготовка реферата
<b>9.</b>	<b>Зачет</b>	-	-	-	-	-	-	-	-
	<b>Итого</b>	108	8	-	8	-	-	92	

\*Реализуется в форме практической подготовки

#### 4.3. Для заочной формы обучения

№ п/п	Тема дисциплины	Всего академических часов	в т. ч. занятия лекционного типа	в т. ч. занятия семинарского типа:				Самостоятельная работа	Форма текущего контроля успеваемости
				семинары	практические занятия	Лабораторные занятия (лабораторные работы, лабораторный практикум)	коллоквиумы		
1	Тема 1. Организация бухгалтерского учета для субъектов малого предпринимательства	15	1	-	1	1	-	12	Проведение опроса, Подготовка реферата
2	Тема 2. Учет нефинансовых активов в субъектах малого предпринимательства*	15	1*	-	1*	1	-	12	Решение задач, Подготовка реферата
3	Тема 3. Учет финансовых активов в субъектах малого предпринимательства	15	1	-	1	1	-	12	Проведение опроса, Тестирование, Решение задач
4	Тема 4. Учет затрат на производство в субъектах малого предпринимательства	15	1	-	1	1	-	12	Проведение опроса, Тестирование
5	Тема 5. Учет расчетов в субъектах малого предпринимательства	12	-	-	-	-	-	12	Проведение опроса

<b>6</b>	Тема 6. Учет финансовых результатов в малых предприятиях	12	-	-	-	-	-	12	Тестирование
<b>7</b>	Тема 7. Особенности налогообложения, организации учета доходов и расходов при общем режиме налогообложения для индивидуальных предпринимателей	11	-	-	-	-	-	11	Тестирование
<b>8</b>	Тема 8. Учет в субъектах малого предпринимательства при различных вариантах упрощенной системы.	11	-	-	-	-	-	11	Тестирование
	<b>Итого</b>	106	4	-	4	4		94	
<b>9.</b>	<b>Зачет</b>						2		
	<b>Всего</b>						108		

\*Реализуется в форме практической подготовки

**Раздел 5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы,  
необходимой для освоения дисциплины**

<b>№ п/п</b>	<b>Автор</b>	<b>Название основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины</b>	<b>Выходные данные</b>	<b>Количество экземпляров в библиотеке ДГУНХ/ адреса доступа</b>
<b>1. Основная учебная литература</b>				
1	Н.В. Чумакова, Е.И. Зацаринная, Е.В. Железная.	Учет на предприятиях малого бизнеса: учебное пособие	Москва; Берлин: Директ- Медиа, 2015. - 326 с.	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=363021">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=363021</a>
2	Косов М.Е., Крамаренко Л.А., Эриашвили Н.Д.	Налогообложение предпринимательс кой деятельности: Теория и практика: учебник	Москва: Юнити-Дана, 2015. - 431 с.	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=116822&amp;sr=1">http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=116822&amp;sr=1</a>
3	Батырмурзаева З.М.	Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса: Учебное пособие	Махачкала: ДГУНХ 2017,- 184с.	<a href="http://up-fgos-14-15-bu1-7.pdf">up-fgos-14-15-bu1-7.pdf</a> (dgunh.ru)
4	Бурлуцкая Т. П.	Бухгалтерский учет для начинающих: Теория и практика: учебно- практическое пособие	Москва- Вологда: Инфра- Инженерия, 2016, 208с.	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=444164&amp;sr=1">http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=444164&amp;sr=1</a>
<b>2. Дополнительная учебная литература</b>				
<b>А) дополнительная учебная литература</b>				
1	МурманцевЕ.Г.	Бухгалтерский учет заработной платы и экономический анализ расчетов с	Издательство: Лаборатория книги, 2011- 187 с.	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=139451&amp;sr=1">http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=139451&amp;sr=1</a>



		персоналом: монография		
2	Толкачева О. М., Толкачева Н. А.	Бухгалтерский учет и анализ: учебное пособие	Москва: Директ- Медиа, 2013. – 174 с.	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=220255&amp;sr=1">http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=220255&amp;sr=1</a>
3	Борисов А.Б.	Большой экономический словарь	М: Книжный мир, 2006. - 543 с.	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=274981&amp;sr=1">http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=274981&amp;sr=1</a>
<b>Б) Официальные издания</b>				
1	Собрание законодательства Российской Федерации-официальное издание			
2	Федеральный закон «О бухгалтерском учете» № 402 от 06.12.2011			
3	Налоговый Кодекс Российской Федерации			
<b>В) Периодические издания</b>				
Специализированные отраслевые периодические издания				
1	Главбух: Практический журнал для бухгалтера/ гл.ред. Ковалевская С.М.М.: Главбух, 2013. <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=277445&amp;sr=1">http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=277445&amp;sr=1</a>			
2	Бухгалтер и закон: информационно-аналитический и теоретический журнал/ гл. ред. Юферев А.Е.М.: Финансы и кредит, 2017. - ISSN 2079-6773			
3	Бухгалтер и закон: информационно-аналитический и теоретический журнал/ гл. ред. Юферев А.Е.М.: Финансы и кредит, 2016. - ISSN 2079-6773			
<b>Г) Справочно-библиографическая литература</b>				
1	Большой экономический словарь/Борисов А.Б.М: Книжный мир, 2006. - 543 с.: ISBN 5-8041-0186-2 <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=274981">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=274981</a>			
2	Рофе, А.И. Словарь-справочник по экономике труда : словари / А.И. Рофе. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 377 с. <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=469329">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=469329</a>			

## Раздел 6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети

### "Интернет", необходимых для освоения дисциплины

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде университета (<http://e-dgunh.ru>). Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность

доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне ее.

Рекомендуется ознакомление с ресурсами правовых систем (онлайн-версии), а также сайты официальных регуляторов в области бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса:

1. <http://www.minfin.ru/ru/>
2. <http://www.ipbr.org/>
3. <http://www.accountingreform.ru/>
4. <http://www.buh.ru/>
5. <http://www.1c.ru/>
6. <http://www.consultant.ru/>
7. <http://elibrary.ru>
8. <http://www.audit-it.ru/>
9. <http://www.akdi.ru/>
10. [www.gks.ru](http://www.gks.ru)
11. <http://www.garant.ru/>

## **Раздел 7. Перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных**

### **7.1. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства**

1. Windows 10
2. Microsoft Office Professional
3. Adobe Acrobat Reader DC
4. VLC Media player
5. 7-zip

### **7.2. Перечень информационных справочных систем:**

- Онлайн версия информационной справочной системы «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>
- Справочная система Главбух – свободный доступ on-line <https://www.1gl.ru/>
- Онлайн версия информационной справочной системы «Гарант» <http://www.garant.ru/>

### **7.3. Перечень профессиональных баз данных:**

- <http://elibrary.ru/> -научная электронная библиотека

- <http://www.buhgalteria.ru/> - база данных «Бухгалтерия.ру» - информационно-аналитические материалы в области бухгалтерского учета и налогообложения
- <https://www.minfin.ru/ru/performance/accounting/accounting/>- база данных «Бухгалтерский учет и отчетность» Минфина России
- [https://www.cbr.ru/analytics/msfo\\_23217\\_41739/](https://www.cbr.ru/analytics/msfo_23217_41739/) - база данных «Бухгалтерский учет и отчетность» - информационно-аналитические материалы Центрального Банка Российской Федерации
- <https://www.1gl.ru/> - справочная система Главбух – свободный доступ on-line
- [https://www.nalog.ru/rn39/related\\_activities/statistics\\_and\\_analytics/](https://www.nalog.ru/rn39/related_activities/statistics_and_analytics/) база данных Федеральной налоговой службы «Статистика и аналитика»
- <https://www.buhonline.ru/> - база данных «Бухгалтерия Онлайн» - информационно-сервисный портал для бухгалтеров
- <http://www.buh.ru/> - база данных «БУХ.1С» - информационно-аналитические материалы для бухгалтеров (Бухгалтерский учет, налогообложение, отчетность, МСФО, анализ бухгалтерской информации, 1С:Бухгалтерия)

## **Раздел 8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для преподавания дисциплины «Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса» используются следующие специальные помещения – **учебные аудитории**:

**1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 5-11**

*(Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, дом 5, учебный корпус №3)*

**Перечень основного оборудования:**

Комплект учебной мебели.

Доска меловая.

Компьютерный стол.

Набор демонстрационного оборудования: проектор, акустическая система, персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и корпоративной сети университета, ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»

([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)), ЭБС «ЭБС Юрайт» ([www.urait.ru](http://www.urait.ru)).

**Перечень учебно-наглядных пособий:**

Комплект наглядных материалов (баннеры, плакаты);

Комплект электронных иллюстративных материалов по дисциплине (презентации, видеоролики).

**2. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 6-7**

*(Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, ул. Джамалутдина*

*Атаева, дом 5, учебный корпус №3)*

**Перечень основного оборудования:**

Комплект учебной мебели.

Доска меловая.

Компьютерный стол.

Набор демонстрационного оборудования: проектор, акустическая система, персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и корпоративной сети университета, ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)), ЭБС «ЭБС Юрайт» ([www.urait.ru](http://www.urait.ru)).

**Перечень учебно-наглядных пособий:**

Комплект наглядных материалов (баннеры, плакаты);

Комплект электронных иллюстративных материалов по дисциплине (презентации, видеоролики).

**3. Помещение для самостоятельной работы – помещение 4-16 (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, дом 5, учебный корпус №3)**

**Перечень основного оборудования:**

Персональные компьютеры с доступом к сети «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду – 10 ед.

**4. Помещение для самостоятельной работы №1-1(Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, дом 5, учебный корпус №1)**

**Перечень основного оборудования:**

Комплект специализированной мебели.

Персональные компьютеры с доступом к сети «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду – 60 ед.

## **Раздел 9. Образовательные технологии**

При освоении дисциплины «Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса» используются следующие образовательные технологии:

- практические занятия: кейс-задания, разбор конкретных ситуаций, фронтальный опрос, заполнение бланков первичных бухгалтерских документов в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся (контрольные и самостоятельные работы, тестирование, написание и защита рефератов, выполнение домашних заданий в виде решения ситуаций);

- экономические тренинги в виде «мозгового штурма» при решении проблем и задач в области бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса;

- внеаудиторная работа в форме обязательных консультаций и индивидуальных занятий с обучающимися (помощь в создании баз 1С «Бухгалтерия», заполнения бланков строгой отчетности в программе 1С «Бухгалтерия», формирование годовой бухгалтерской отчетности в программе 1С «Бухгалтерия» и т.д.).

**Лист актуализации рабочей программы дисциплины**  
**«Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса»**

Рабочая программа пересмотрена,  
обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Протокол от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа пересмотрена,  
обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Протокол от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа пересмотрена,  
обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Протокол от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа пересмотрена,  
обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Протокол от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_